

## FICHE DE POSTE

### ATSEM

#### CADRE D'EMPLOI

- **Fonction** : ATSEM
- **Affectation** :
- **Grade** : Adjoint technique 1<sup>ère</sup> et 2<sup>ème</sup> classe ou ATSEM
- **Filière** : technique
- **Catégorie** : C

#### ACTIVITES ET COMPETENCES :

- **Activité principale (missions) :**
  - Assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation, l'hygiène des enfants de 3 à 6 ans
  - Préparer et remettre en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants
  - Assurer, par roulement, la surveillance du temps de restauration
- **Savoir (connaissances) :**
  - Connaissances du développement physique et psychologique de l'enfant,
  - Notions liées aux handicaps,
  - Principes d'hygiène corporelle,
  - Connaissances des procédures et service d'urgence,
  - Notions sur les techniques d'animation.
- **Savoir-faire :**
- Accueil avec l'enseignant des enfants et des parents :
  - \* identifier les besoins (physiques, moteurs et affectifs),
  - \* prendre en compte les différences des enfants,
  - \* être à l'écoute et savoir dialoguer avec l'enfant,
  - \* repérer et signaler à l'enseignant les enfants en détresse,
  - \* accompagner l'enfant dans ses apprentissages,
  - \* savoir s'adapter à la diversité sociale et culturelle des familles.
- Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie :
  - \* accompagner l'enfant dans les règles de vie en collectivité (respect d'autrui, respect de l'environnement...) et de l'hygiène corporelle,
  - \* aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie,
  - \* accompagner l'enfant dans son développement affectif et intellectuel,
  - \* gérer les conflits entre les enfants.
- Surveillance de la sécurité de l'hygiène des enfants :
  - \* assurer la sécurité des enfants lors des déplacements pendant le temps scolaire,
  - \* appliquer les règles d'hygiène et de sécurité relatives aux enfants,
  - \* assurer les premiers soins sur instruction et sous la responsabilité de l'enseignant.
- Assistance de l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques :
  - \* préparer des supports pédagogiques selon les consignes de l'enseignant,
  - \* fabriquer des éléments éducatifs simples (décorations, rangement...),
  - \* participer et/ou animer des activités sous la responsabilité de l'enseignant.

## HABILITATIONS ET PERMIS :

- **Diplôme** (si possible) :
- Concours d'ATSEM
- BEP sanitaire et social
- CAP petite enfance

## CONDITIONS D'EXERCICE, MOYENS MIS A DISPOSITION ET CHAMPS RELATIONNELS :

- **Conditions d'exercice (horaires de base, conditions de travail...) :**

Périodes scolaires (base horaire: 32heures modulables /semaine soit 1152h sur 36 semaines)

- Lundi, mardi, jeudi et vendredi : 8h30-13h30 ; 14h30-17h30
- 13h30-14h30 (pause méridienne)

Hors périodes scolaires (soit 22 h)

- *Petites vacances (4 périodes):* 3h x 4 soit 12h
- *Grandes vacances (juillet et août):* 5h x 2 soit 10h

- **Moyens mis à disposition :**

Vêtements de travail : blouse, sabot

- **Champs relationnels internes :**

La mairie,  
Les services techniques,

- **Champs relationnels externes :**

Toute société pouvant intervenir dans l'école  
Les parents  
Les enseignants

## HIERARCHIE

- Maire et Adjoint
- Directeur de l'école pendant les temps scolaires